

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Стерлитамакского филиала
БашГУ

А.А. Ковальский

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Локальном центре тестирования иностранных граждан

1. Общие положения

1.1. Локальный центр тестирования иностранных граждан (далее – Центр тестирования, ЛЦТ) является структурным подразделением Стерлитамакского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» (далее – Стерлитамакский филиал БашГУ, СФ БашГУ), в соответствии с уставом и настоящим Положением.

1.2. Центр тестирования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации уставом и настоящим Положением.

1.3. Центр тестирования непосредственно подчиняется директору Стерлитамакского филиала БашГУ и осуществляет свою деятельность под его руководством.

1.4. Руководство Центром тестирования осуществляет руководитель, назначаемый на должность директором Стерлитамакского филиала БашГУ.

2. Цели Центра тестирования.

2.1 Лингводидактическое тестирование граждан по русскому языку как иностранному, истории и основам законодательства Российской Федерации, для которых русский язык является неродным.

3. Задачи Центра тестирования

Основными задачами Центра тестирования являются:

3.1. Организация и проведение тестирования по русскому языку, истории и основам законодательства Российской Федерации иностранных граждан, для которых русский язык является неродным:

- иностранных граждан для сдачи экзаменов, необходимых для поступления на работу в российские и международные организации или для временного проживания, вида на жительство и получения гражданства Российской Федерации.

3.2. Подготовка иностранных граждан к тестированию по русскому языку, истории и основам законодательства Российской Федерации иностранных граждан, для которых русский язык является неродным.

3.3. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Центра тестирования могут конкретизироваться приказами и распоряжениями директора Стерлитамакского филиала БашГУ, регламентами взаимодействия Центра тестирования с другими структурными подразделениями СФ БашГУ, а также иными локальными нормативными актами СФ БашГУ.

3.4. Реализация программ языковой и социально-культурной адаптации мигрантов в республике Башкортостан.

4. Функции Центра тестирования.

Центр тестирования осуществляет следующие функции:

4.1. Удовлетворяет потребности иностранных граждан в тестировании по русскому языку как иностранному, истории России, основам законодательства РФ.

4.2. Принимает для тестирования в Центре тестирования следующие категории иностранных граждан:

-желающих получить разрешение на трудовую деятельность (патент);

-желающих получить разрешение на временное проживание;

-желающих получить вид на жительство;

-желающих получить гражданство РФ.

4.3. Подготавливает для издания справочно-информационную литературу.

4.4. Размещает на официальном сайте СФ БашГУ (<http://strbsu.ru>) информацию о Центре тестирования и обновляет ее в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации;

4.5. Организует и проводит комплексный экзамен в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования иностранных граждан по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ, а также экзамен по русскому языку как иностранному для получения гражданства РФ.

4.6. Осуществляет поиск заинтересованных лиц в сдаче экзаменов в СФ БашГУ иностранных граждан, информируя их о возможностях Центра тестирования.

- 4.7. Совершенствует формы и методы тестирования иностранных граждан на основе отечественного и зарубежного опыта.
- 4.8. Оказывает содействие работникам СФ БашГУ по вопросам, относящимся к компетенции Центра тестирования.
- 4.9. Выполняет иные поручения директора СФ БашГУ.

5. Права Центра тестирования.

5.1. Для достижения целей и задач Центр тестирования вправе:

- участвовать во всех международных мероприятиях СФ БашГУ и получать полную информацию об их проведении;
- пользоваться инфраструктурой СФ БашГУ для выполнения возложенных на Центр тестирования функций;
- взаимодействовать со структурами СФ БашГУ по входящим в компетенцию Центра тестирования функций;
- получать от структурных подразделений СФ БашГУ достоверную и своевременную информацию по вопросам, относящимся к ведению Центра тестирования;
- решать вопросы совершенствования проведения комплексных экзаменов в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования иностранных граждан по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства, а также по русскому языку как иностранному для получения гражданства РФ;
- требовать от соответствующих служб СФ БашГУ создания необходимых технических условий для деятельности Центра тестирования, проведения комплексных экзаменов в рамках Российской государственной системы тестирования иностранных граждан по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ, а также по русскому языку как иностранному для получения гражданства РФ;
- информировать администрацию СФ БашГУ по вопросам своей компетенции.

6. Обязанности Центра тестирования

Центра тестирования обязан:

- 6.1. Качественно и своевременно выполнять возложенные настоящим Положением, а также иными локальными актами СФ БашГУ, функции и задачи.
- 6.2. При выполнении возложенных задач и функций строго соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты СФ БашГУ.
- 6.3. Проводить тестирование иностранных граждан.
- 6.4. Проводить комплексные экзамены в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования иностранных граждан по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ, а также по русскому языку как иностранному для получения гражданства РФ.

- 6.5. Своевременно извещать Финансовый отдел СФ БашГУ о порядке и сроках финансовых расчетов с РУДН в соответствии с договором.
- 6.6. Предоставлять отчеты по требованию директора СФ БашГУ.
- 6.7. Регулярно информировать Центр тестирования Российского университета дружбы народов о работах, ведущихся в СФ БашГУ в области лингводидактического тестирования по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства, предоставлять в Центр РУДН соответствующие документы и материалы.
- 6.8. Проводить тестирование при наличии не менее трех специалистов, прошедших, специальную подготовку.
- 6.9. Ходатайствовать перед директором о назначении лиц, непосредственно отвечающих за организацию и проведение государственного тестирования, Приказом директора СФ БашГУ и в обязательном порядке предоставлять данную информацию в Центр тестирования РУДН.
- 6.10. Регулярно (не менее двух раз в год) за счет средств СФ БашГУ распространять информацию о целесообразности, приоритетности государственного тестирования по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ, об услугах СФ БашГУ в этой области дополнительного образования и предоставлять данные в РУДН.
- 6.11. Осуществлять набор лиц, желающих пройти тестирование, и информировать Центр тестирования РУДН об их количестве, дате тестирования согласно утвержденному директором СФ БашГУ расписанием.
- 6.12. Допускать к проведению тестирования только специалистов, прошедших подготовку по лингводидактическому тестированию и имеющих квалификационные удостоверения установленного образца.
- 6.13. Строго соблюдать порядок и сроки обмена документацией с Центром тестирования РУДН, контролировать порядок и сроки финансовых расчетов.
- 6.14. Проводить и проверять результаты тестирования.
- 6.15. Проводить набор и регистрацию тестируемых.
- 6.16. Проводить консультации по процедуре тестирования, правилам и условиям его проведения, знакомить тестируемых с типовыми тестовыми материалами.
- 6.17. Проверять данные для оформления сертификата.
- 6.18. Возвращать сертификаты, признанные ввиду допущенных ошибок недействительными в Центр тестирования РУДН.

7. Ответственность Центра тестирования

- 7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр тестирования задач и функций несет руководитель Центра тестирования.
- 7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.
- 7.3. Директор и другие сотрудники Центра тестирования несут персональную ответственность за выполнение ими соответствующих функций.

7.4. Руководитель несет ответственность за правильное указание информации, необходимой для оформления сертификата.

8. Критерии оценки деятельности Центра тестирования

8.1. Деятельность Центра тестирования оценивается директором СФ БашГУ и Ученым советом.

8.2. Критериями оценки деятельности Центра тестирования выступают:

8.2.1. Количество привлеченных иностранных граждан для тестирования и сдачи экзаменов по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ и поступления денежных средств.

8.2.2. Качество подготовки и проведения тестирования, качество оформления отчетных документов, соблюдения режима закрытости, качество информации статистического содержания, предоставляемой Центру тестирования РУДН.

8.2.3. Отсутствие нарушений в части сроков проведения тестирования, первичной оценки и оформления отчетных документов, в том числе документов, передаваемых Центру тестирования РУДН, порядка и сроков финансовых расчетов с РУДН, а также отсутствия иных нарушений и выполнения обязанностей Центра, предусмотренных настоящим Положением.

8.2.4. Отсутствие претензий со стороны руководства СФ БашГУ, Центра тестирования РУДН по вопросам, связанных с решением задач Центра тестирования.

8.2.5. Отсутствие претензий со стороны контролирующих органов к деятельности СФ БашГУ в части, за которую несет ответственность Центр тестирования в соответствии с настоящим Положением и иными локальными актами СФ БашГУ.

9. Правовые и финансово-хозяйственные основы деятельности ЦТИНГ

9.1. Источниками финансирования деятельности Центра тестирования являются: средства, полученные за тестирование, экзамены, проведение консультаций граждан на договорной (контрактной) основе.

9.2. Для обеспечения деятельности Центра тестирования СФ БашГУ закрепляет за ним необходимое имущество без права самостоятельного распоряжения им.