

09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация: администратор баз данных)

Сроки обучения (очная форма): на базе 9 классов - 3 г.10 мес.;
на базе 11 классов – 2 г. 10 мес.

Администратор баз данных – специалист, отвечающий за обслуживание систем управления баз данных. Главная его обязанность – обеспечение постоянной работы сервера и доступа пользователей к нужной информации. В своей работе администратор баз данных использует знание языков программирования, основных сетевых протоколов и сервисов.



База данных – это собрание разных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, таблиц, данных о клиентах и пр.), которые структурированы в соответствии с некими правилами, хранятся в памяти компьютера и обрабатываются посредством его вычислительных мощностей (специального программного обеспечения).

Основные виды деятельности

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
- Осуществление интеграции программных модулей
- Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
- Соадминистрирование баз данных и серверов
- Разработка, администрирование и защита баз данных

Личные качества

- Инженерный склад ума;
- Усидчивость;
- Ответственность;
- Системный подход к решению проблем;
- Умение работать в команде;
- Инициативность.

Основные навыки

- Проектирование, настройка, администрирование и оптимизация БД;
- Знание специфики архитектуры и функционирования БД;
- Знание вопросов безопасности, касающихся доступа к БД;
- Знание языков запросов к БД (SQL и пр.);
- Знание универсального языка разметки XML;
- Знания языка моделирования UML;
- Знание типов СУБД.

В обязанности администратор БД также входит

- проведение инструктажа (ознакомления со структурой БД и системой ее управления) с каждым новым пользователем, которому предоставляется доступ к БД;
- осуществляет систематическое обучение работников организации приемам и навыкам работы на компьютерах, а также работе с внедряемыми программными средствами;
- осуществляет контроль за работой компьютеров и своевременно сообщает о сбоях и неисправностях в отдел информатизации;
- осуществляет учет и хранение документов, имеющих отношение к автоматизированной обработке информации на компьютерах;
- обобщает и анализирует замечания пользователей по результатам эксплуатации задач и передает информацию об отмеченных недостатках в отдел информатизации;
- ведет архив используемых программных средств и нормативно-справочной информации.



Дополнительные возможности

По окончании колледжа СФ БашГУ вы сможете продолжить обучение по сокращенным ускоренным программам в ВУЗе СФ БашГУ.

Зачисление в ВУЗ для дальнейшего обучения производится без предъявления свидетельства о результатах ЕГЭ.