

ПРАВИЛА
Внутреннего распорядка в общежитии
Стерлитамакского филиала
Башкирского Государственного Университета

Стерлитамак 2013

I. Права и обязанности проживающих в общежитии

1.1. Вселение студентов в студенческое общежитие производится распределением мест по группам, утвержденным директором. Вселение преподавателей и сотрудников производится с разрешения директора СФ БашГУ.

Вселение в общежитие производится заведующим общежития при участии Совета общежития, и зам. директора по ВР, зам. директора по АХР.

С расселением в общежитие зам. директора по ВР заключает Договоры найма и о возмездном оказании дополнительных услуг.

1.2. Вселяющийся в общежитие обязан лично предъявить паспорт и сдать зав. общежитием направление на право занятия места в общежитии.

Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, изучить правила внутреннего распорядка и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком освобождения общежития.

Инструктаж проводится зав. общежитием, после чего вселяющийся расписывается в договоре.

1.3. Представление на прописку вселяемых в общежитие проводится зав. общежитием в порядке, установленном Министерством ОВД России. Оплата прописки производится за счет вселяемых.

1.4. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по совместному решению студсовета, администрации общежития, филиала.

1.5. На наружной стороне двери комнаты вывешивается список проживающих. Опись имущества, подписанная зав. общежитием и старшим по комнате хранится у заведующего. Мебель, инвентарь для жилых комнат студент получает по договору. Имущество для индивидуального пользования выдаются проживающим под расписку.

1.6. Вынос мебели, инвентаря, личных вещей из общежития допускается только при наличии пропуска, выданного зав. общежитием и завизированного старшим по комнате и председателем студсовета общежития.

1.7. Проживающим в общежитии выдаются пропуска на право входа в общежитие зав. общежитием.

1.8. Категорически запрещается держать собак и кошек в общежитии.

1.9. Посторонние лица допускаются в общежитие с разрешения дежурного вахтера с 17⁰⁰ до 21⁰⁰. При входе в общежитие предъявляют паспорт вахтеру, регистрируются в книге посетителей. Оставляют документ на вахте. Ответственность за вход и своевременный уход посетителей, и соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц. В 21³⁰ все посторонние лица должны покинуть общежитие.

1.10. С 23⁰⁰ в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение.

1.11. Проживающие в общежитии студенты привлекаются студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории, а также другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

II. Общественные органы управления студенческим общежитием

2.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией филиала.

Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка.

Студсовет совместно с заведующим общежитием разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели.

2.2. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация филиала принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

2.3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и решениями студсовета.

III. Поощрения и наказания

3.1. Проживающим в общежитии, выполняющие правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены к поощрению.

3.2. За нарушения правил общежития к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- внеочередное дежурство;
- выговор;
- строгий выговор;
- выселение из общежития;
- исключение из ВУЗа.

3.3. Поощрения, взыскания проживающим в общежитии, выселение из общежития, в установленном порядке выносятся директором по предоставлению студсовета и зав. общежитием.