СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет ***Юридический***
Кафедра ***Теории и истории государства и права***

Согласовано
Председатель УМК факультета

С.Л. Ямщикова

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 1 от 27.08.2016
Зав. кафедрой

Г.А. Иванцова

Рабочая программа практики

вид практики ***Учебная***
тип практики ***Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков***
способ проведения ***Стационарная***

Направление подготовки

40.04.01 ***Юриспруденция***
код наименование ООП ВО направления подготовки или специальности

Магистерская программа

Юрист в правоохранительной деятельности

Разработчик (составитель)
Председатель Стерлибашевского районного суда И.С. Семенов
к.ю.н., доцент Г.А. Иванцова
ученая степень, ученое звание, ФИО — подпись — 27.08.16 дата

Стерлитамак 2016

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики 3

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы 3

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 3

2. Место практики в структуре образовательной программы 7

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель 8

4. Содержание практики 8

5. Формы отчетности по практике 8

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 10

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. 10

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 20

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 23

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики 26

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики 26

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики 27

7.3. Перечень информационных технологий, используемых проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 27

8. Методические указания для обучающихся по прохождению практики 27

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики 28

10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 28

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: социальное предназначение и значимость профессии юриста; о недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; о необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.

достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правововую культуру
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: достаточным уровнем профессионального правосознания; методами: нормативного регулирования общественных отношений; анализа юридических источников ;и приемами ведения дискуссий полемики; навыками: противодействия коррупции; развития правосознания.
способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: приницпы профессионального мышления современного юриста;основы этики межличностного и профессионального поведения;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в юридической науке и образовательном законодательстве РФ; выстраивать взаимооотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть:основными приемами методологии юридической науки, приемами ведения дискуссии; навыками этического межличностного и профессионального поведения.
способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: принципы профессионального мышления современного юриста;способы профессионального роста и саморазвития, осозновать их значимость,основы культуры и культурного мышления.
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание,осмысливать правовые процессы, события и явления в корпоративных отношениях в их динамике и взаимосвязи, руководстсвуясь принципами научной объективности; саморазвиваться и самостоятельно повышать свою квалификацию и мастерство, обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию.

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: основными навыками самостоятельного изучения научной литературы; навыками саморазвития, повышения квалификации и мастерства; навыками постановки профессиональной цели и выработке правовых путей ее достижения
способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать специфику профессиональной деятельности в аспекте ее речемыслительной обусловленности; грамматические особенности языка документов и других материалов, используемых в профессиональной деятельности.
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом, правильно строить на их основе профессиональные тексты с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть основными методами и приемам различных типов устной и письменной речи, грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.
компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать методы и приемы организации исследовательской работы; понятие и особенности коллектива; методы управления различными видами
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь организовывать различные виды исследовательских работ, работать с различными видами коллективов
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть навыками организации исследовательской работы; навыками работы с коллективами и поведения в коллективах.
способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать понятие и виды нормативных правовых актов, способы их реализации и применения, понятие и особенности норм материального и процессуального права.
	2 этап :Умения	Обучающийся должен уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	3 этап:	Обучающийся должен владеть навыками

	Владения (навыки / опыт деятельности)	работы с правовыми актами;навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности и государства.
	2 этап :Умения	Обучающийся должен уметь обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.
способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий основополагающих правовых дисциплин, изучение которых необходимо для квалифицированного толкования нормативно-правовых актов
	2 этап :Умения	Обучающийся должен уметь работать с правовыми актами; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников права; делать выводы и формулировать решения проблемы на основе анализа и толкования
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм.
способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать сущность и содержание основных правовых позиций по вопросам различных видов отраслевой юридической ответственности терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативынх правовых актов.
	2 этап :Умения	Обучающийся должен уметь правильно составлять и оформлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные

юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)		юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками выявления в нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать понятие, виды, сущность и значение управленческих решений в юридической деятельности
	2 этап :Умения	Обучающийся должен уметь формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; принимать оптимальные управленческие решения.
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть приемами ведения дискуссии и полемики, навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; навыками принятия оптимальных управленческих решений.

2. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Философия права(ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-5), Социология права (ОК-1), Сравнительное правоведение (ОК-3); Актуальные проблемы уголовного права(,ПК-3).

Параллельно изучаемые дисциплины, формирующие компетенции: Основы правоохранительной деятельности: историко-правовой аспект(ОК-1,ОК-2, ОК-5), История и методология юридической науки(ОК-1,ОК-2,ОК-3 ,ОК-5, ПК-2, ПК-8).

Последующие дисциплины, практики - Проблемы формирования правового государства в РФ: теория и практика(ОК-5,ПК-8), Современные проблемы и тенденции развития науки гражданско-процессуального права России(ОК-1,ОК-2, ОК-3,ПК-2), Производственная практика(ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ПК-7,ПК-8,),Преддипломная практика(ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5, ПК-2, ПК-7 ПК-8)

Прохождение учебной практики является базой для дальнейшего изучения курсов дисциплин направления, а также для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика проводится на1 курсе во 2 семестре для ОДО и ОЗО.

Учебная практика может осуществляться на базе СФ БашГУ и на базе организаций, с которыми вуз заключает договора. Выбор организации для прохождения практик осуществляется по рекомендации руководителя магистерской программы.

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет *3* зачетные единицы (з.е.), *2* недели.

4. Содержание практики

Учебная практика имеет целью ознакомление и изучение различных источников, включая монографии по выбранной теме. Этот вид занятий позволяет заложить основы формирования (начать формирование) у магистрантов навыков научной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

– ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы;

– ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;

– приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями;

– выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, презентация, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

В практике принимают участие магистранты 1 курса. Программа практики для каждого студента магистратуры может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Формами проведения учебной практики являются:

работа с архивными материалами, изучение нормативно-правовых актов, специальной литературы, изучение и анализ судебной и иной правоприменительной практики, участие в процессуальных действиях, наблюдение за работой профессионала юриста.

Учебная практика состоит из следующих этапов: подготовительный, основной завершающий.

Студенты, проходящие учебную практику, обеспечиваются необходимыми методическими материалами (план практики, положение о практике, программа практики, методические указания по проведению учебной практике и др.).

Содержание учебной практики:

Во время прохождения учебной практики студент обязан приобрести навыки поведения при работе с правовой информацией, освоить работу с нормативными материалами, понять и изучить принципы документооборота и делопроизводства. Изучить различные научные источники. Студент должен принимать участие в разработке внутренних документов организации или учреждения, организационно-распорядительных документов (приказов, распоряжений руководителя и т.п.), проводить оценку соответствия проектов этих документов требованиям действующего законодательства. Студент должен присутствовать при осуществлении действий, направленных на защиту прав и законных интересов в любых правовых формах и способах; присутствовать при консультировании работников организации и иных физических лиц по правовым вопросам.

5. Формы отчетности по практике

Формы отчетности по итогам практики: составление и защита отчета, дневника практики, предоставление характеристики, реферат, дифференцированный зачет.

Дневник практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент магистратуры представляет соответствующие виды отчетности,

содержание и характер которых должны соответствовать структуре программы практики и устанавливаются в дневнике практики.

Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимися во время практики. В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы. В отчете также может найти отражение работа, выполненная обучающимся по заданию работников баз практики (помимо учебных заданий). Научный руководитель практиканта подводит итоги виде заключения.. В заключении указываются результаты выполнения задач практики, полученные практикантом навыки, приводятся, контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики, дается оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.

Характеристика составляется и подписывается руководителем организации, заверяется подписью организации. В характеристике должен найти оценку уровень подготовки магистранта, проявленный им при выполнении заданий практики, и его отношение к работе.

*Реферат***.** Составляется практикантом во время прохождения учебной практики. Содержание реферата определяется спецификой выбранной темы научно-исследовательской работы и направленностью подготовки магистрантов. В реферате содержится описание и характеристика правоохранительных органов со ссылкой на нормативные акты. Качество выполнения реферата оценивается и учитывается при вынесении общей оценки по учебной практике руководителем практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	**Этап**	**Показатели и критерии оценивания результатов обучения**				**Вид оценочного средства**
1.	2.	3.				
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);	1 этап: Знания	Не имеет достаточного представления о социальном предназначении и значимости профессии юриста; о недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; о необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Имеет достаточное представление о социальном предназначении и значимости профессии юриста; о недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; о необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знает социальное предназначение и значимость профессии юриста; о недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; о необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Свободно оперирует знаниями о социальном предназначении и значимости профессии юриста; знает о недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; о необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Контрольные вопросы № 1-4,8
	2 этап: Умения	Не умеет анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правововую	Не достаточно умеет анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и	Обладает достаточными умениями анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; поддерживать и	В полной мере умеет анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и	Вопросы по индивидуальному заданию Устный опрос № 8-10

		культуру	правововую культуру	развивать правосознание, правовое мышление и правововую культуру	правововую культуру	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет достаточным уровнем профессионального правосознания; методами: нормативного регулирования общественных отношений; анализа юридических источников ;и приемами ведения дискуссий полемики; навыками: противодействия коррупции; развития правосознания.	Владеет средним уровнем профессионального правосознания; испытывает затруднения в использовании методов нормативного регулирования общественных отношений; анализа юридических источников ;и приемами ведения дискуссий полемики; навыками: противодействия коррупции; развития правосознания.	Обладает достаточным уровнем профессионального правосознания; методами: нормативного регулирования общественных отношений; анализа юридических источников ;и приемами ведения дискуссий полемики; навыками: противодействия коррупции; развития правосознания.	Демонстрирует высокий уровнь профессионального правосознания; свободно владеет методами: нормативного регулирования общественных отношений; анализа юридических источников ;и приемами ведения дискуссий полемики; навыками: противодействия коррупции; развития правосознания.	Отчет по практике
способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);	1 этап: Знания	Не знает принципы профессионального мышления современного юриста;основы этики межличностного и профессионального поведения;	Имеет представление о принципах профессионального мышления современного юриста ;основах этики межличностного и профессионального поведения;	В достаточной мере знает характеристику принципов профессионального мышления современного юриста;основы этики межличностного и профессионального поведения;	Знает полную характеристику принципов профессионального мышления современного юриста;основ этики межличностного и профессионального поведения;	Контрольные вопросы №5-7
	2 этап: Умения	Не умеет профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в юридической	Недостаточно умеет профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в юридической	Умеет профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в юридической	На высоком уровне умеет профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в юридической	Дневник по практике

		науке и образовательном законодательстве РФ; выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики.	науке и образовательном законодательстве РФ; выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики.	науке и образовательном законодательстве РФ; выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики.	науке и образовательном законодательстве РФ; выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики.	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет приемами методологии юридической науки, приемами ведения дискуссии; навыками этического межличностного и профессионального поведения.	отдельными начальными навыками и приемами методологии юридической науки, приемами ведения дискуссии; навыками этического межличностного и профессионального поведения.	основными и базовыми навыками и приемами методологии юридической науки, приемами ведения дискуссии; навыками этического межличностного и профессионального поведения.	современными и устойчивыми навыками и приемами методологии юридической науки, приемами ведения дискуссии; навыками этического межличностного и профессионального поведения.	Характеристика Отчет по практике
способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3)	1 этап: Знания	Не знает принципы профессионального мышления современного юриста; способы профессионального роста и саморазвития, осознавать их значимость, основы культуры и культурного мышления.	В целом знает принципы профессионального мышления современного юриста; способы профессионального роста и саморазвития, осознавать их значимость, основы культуры и культурного мышления.	Достаточно знает характеристику принципов профессионального мышления современного юриста; способов профессионального роста и саморазвития, осознавать их значимость, основы культуры и культурного мышления.	Знает полную характеристику принципов профессионального мышления современного юриста; способов профессионального роста и саморазвития, осознавать их значимость, основы культуры и культурного мышления.	Контрольные вопросы №10,11
	2 этап: Умения	Не умеет профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые	Допускает отдельные ошибки при профессиональной аргументации своей позиции; преобразовывании информации в знание,	Способен профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые	Умеет на высоком уровне профессионально аргументировать свою позицию; преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые	Реферат

		процессы, события и явления в корпоративных отношениях в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности; саморазвиваться и самостоятельно повышать свою квалификацию и мастерство, обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию.	осмысливании правовых процессов, событий и явлений в правовых отношениях в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности; саморазвитии и самостоятельном повышении своей квалификации и мастерства, обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию.	процессы, события и явления в корпоративных отношениях в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности; саморазвиваться и самостоятельно повышать свою квалификацию и мастерство, обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию.	процессы, события и явления в корпоративных отношениях в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности; саморазвиваться и самостоятельно повышать свою квалификацию и мастерство, обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию.	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет основными навыками самостоятельного изучения научной литературы; навыками саморазвития, повышения квалификации и мастерства; навыками постановки профессиональной цели и выработке правовых путей ее достижения	Владеет не всеми основными навыками самостоятельного изучения научной литературы; навыками саморазвития, повышения квалификации и мастерства; навыками постановки профессиональной цели и выработке правовых путей ее достижения	Владеет основными навыками самостоятельного изучения научной литературы; навыками саморазвития, повышения квалификации и мастерства; навыками постановки профессиональной цели и выработке правовых путей ее достижения	На высоком уровне владеет основными навыками самостоятельного изучения научной литературы; навыками саморазвития, повышения квалификации и мастерства; навыками постановки профессиональной цели и выработке правовых путей ее достижения	Устный опрос № 3,4, 5
способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)	1 этап: Знания	Не знает знать специфику профессиональной деятельности в аспекте ее речемыслительной обусловленности; грамматические	Не в полной мере знает специфику профессиональной деятельности в аспекте ее речемыслительной обусловленности; грамматические	В целом знает специфику профессиональной деятельности в аспекте ее речемыслительной обусловленности; грамматические	На высоком уровне знает специфику профессиональной деятельности в аспекте ее речемыслительной обусловленности; грамматические	Устный опрос № 6-7

		особенности языка документов и других материалов, используемых в профессиональной деятельности.	особенности языка документов и других материалов, используемых в профессиональной деятельности.	особенности языка документов и других материалов, используемых в профессиональной деятельности.	особенности языка документов и других материалов, используемых в профессиональной деятельности.	
	2 этап: Умения	Не умеет продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом, правильно строить на их основе профессиональные тексты с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.	Не в полной мере умеет продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом, правильно строить на их основе профессиональные тексты с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.	В целом умеет продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом, правильно строить на их основе профессиональные тексты с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.	На высоком уровне умеет продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом, правильно строить на их основе профессиональные тексты с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.	Контрольные вопросы № 14, 8
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет основными методами и приемам различных типов устной и письменной речи, грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.	Не в полной мере владеет основными методами и приемам различных типов устной и письменной речи, грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.	В целом владеет основными методами и приемам различных типов устной и письменной речи, грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.	На высоком уровне владеет основными методами и приемам различных типов устной и письменной речи, грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.	Отчет
компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских	1 этап: Знания	Не знает методы и приемы организации исследовательской работы; понятие и особенности коллектива; методы управления различными видами	Недостаточно знает методы и приемы организации исследовательской работы; понятие и особенности коллектива; методы управления	В целом знает методы и приемы организации исследовательской работы; понятие и особенности коллектива; методы управления	На высоком уровне знает методы и приемы организации исследовательской работы; понятие и особенности коллектива; методы управления	Контрольные вопросы № 12

работ, в управлении коллективом (ОК-5).			различными видами	различными видами	различными видами	
	2 этап: Умения	Не умеет организовывать различные виды исследовательских работ, работать с различными видами коллективов	Недостаточно умеет организовывать различные виды исследовательских работ, работать с различными видами коллективов	В целом умеет организовывать различные виды исследовательских работ, работать с различными видами коллективов	На высоком уровне умеет организовывать различные виды исследовательских работ, работать с различными видами коллективов	Отчет по практике
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками организации исследовательской работы; навыками работы с коллективами и поведения в коллективах.	Недостаточно владеет навыками организации исследовательской работы; навыками работы с коллективами и поведения в коллективах.	В целом владеет навыками организации исследовательской работы; навыками работы с коллективами и поведения в коллективах.	На высоком уровне владеет навыками организации исследовательской работы; навыками работы с коллективами и поведения в коллективах.	Устный опрос № 1,2
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	1 этап: Знания	Не знает понятие и виды нормативных правовых актов, способы их реализации и применения, понятие и особенности норм материального и процессуального права.	Недостаточно знает понятие и виды нормативных правовых актов, способы их реализации и применения, понятие и особенности норм материального и процессуального права.	Знает понятие и виды нормативных правовых актов, способы их реализации и применения, понятие и особенности норм материального и процессуального права.	На высоком уровне знает понятие и виды нормативных правовых актов, способы их реализации и применения, понятие и особенности норм материального и процессуального права.	Контрольные вопросы № 15
	2 этап: Умения	Не умеет применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Допускает некоторые ошибки в применении нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Умеет применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	На высоком уровне умеет применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Отчет по практике
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками работы с правовыми актами; навыками реализации норм материального и	Не в должной мере владеет навыками работы с правовыми актами; навыками реализации норм	Владеет навыками работы с правовыми актами; навыками реализации норм материального и	На высоком уровне владеет навыками работы с правовыми актами; навыками реализации	Дневник практики

		процессуального права в профессиональной деятельности.	материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	процессуального права в профессиональной деятельности.	норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	
готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3)	1 этап: Знания	Не знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности и государства.	Не в полном объеме знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности и государства.	Знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности и государства.	Свободно владеет знаниями о должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности и государства.	Контрольные вопросы № 16
	2 этап: Умения	Не умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.	Допускает ошибки в умении обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.	Умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.	На высоком уровне умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.	Контрольные вопросы № 17
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	Не полностью владеет навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	Владеет навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	На высоком уровне владеет навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	Реферат
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	1 этап: Знания	Не знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий основополагающих правовых дисциплин, изучение которых необходимо для квалифицированного толкования нормативно-правовых актов	Недостаточно знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий основополагающих правовых дисциплин, изучение которых необходимо для квалифицированного толкования нормативно-правовых актов	Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий основополагающих правовых дисциплин, изучение которых необходимо для квалифицированного толкования нормативно-правовых актов	Свободно оперирует знаниями о основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий основополагающих правовых дисциплин, изучение которых необходимо для квалифицированного толкования нормативно-правовых актов	Контрольные вопросы № 19

	2 этап: Умения	Не умеет работать с правовыми актами; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников права; делать выводы и формулировать решения проблемы на основе анализа и толкования	Допускает некоторые ошибки при работе с правовыми актами; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников права; делать выводы и формулировать решения проблемы на основе анализа и толкования	Умеет работать с правовыми актами; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников права; делать выводы и формулировать решения проблемы на основе анализа и толкования	На высоком уровне умеет работать с правовыми актами; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников права; делать выводы и формулировать решения проблемы на основе анализа и толкования	Отчет по практике
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм.	Не полностью владеет навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм.	Владеет навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм.	Свободно владеет навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм.	Дневник по практике
способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах	1 этап: Знания	Не знает сущность и содержание основных правовых позиций по вопросам различных видов отраслевой юридической ответственности терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Не в полной мере знает сущность и содержание основных правовых позиций по вопросам различных видов отраслевой юридической ответственности терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Знает сущность и содержание основных правовых позиций по вопросам различных видов отраслевой юридической ответственности терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	На высоком уровне знает сущность и содержание основных правовых позиций по вопросам различных видов отраслевой юридической ответственности терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Контрольные вопросы № 18
	2 этап: Умения	Не умеет правильно составлять и оформлять экспертные заключения,	Недостаточно умеет правильно составлять и оформлять экспертные	Умеет правильно составлять и оформлять экспертные	На высоком уровне умеет правильно составлять и оформлять	Отчет по практике

юридической деятельности (ПК-8)		касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками выявления в нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Не полностью владеет навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками выявления в нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Владеет навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками выявления в нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Свободно владеет навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками выявления в нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Характеристика
способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	1 этап: Знания	Не знает понятие, виды, сущность и значение управленческих решений в юридической деятельности	Недостаточно знает понятие, виды, сущность и значение управленческих решений в юридической деятельности	Знает понятие, виды, сущность и значение управленческих решений в юридической деятельности	На высоком уровне знает понятие, виды, сущность и значение управленческих решений в юридической деятельности	Контрольные вопросы № 20
	2 этап: Умения	Не умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; принимать оптимальные управленческие решения.	Не в полной мере умет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; принимать оптимальные управленческие решения.	Умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; принимать оптимальные управленческие решения.	На высоком уровне умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; принимать оптимальные управленческие решения.	Отчет по практике

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет приемами ведения дискуссии и полемики, навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; навыками принятия оптимальных управленческих решений.	В недостаточном объеме владеет приемами ведения дискуссии и полемики, навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; навыками принятия оптимальных управленческих решений.	Владеет приемами ведения дискуссии и полемики, навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; навыками принятия оптимальных управленческих решений.	Свободно владеет приемами ведения дискуссии и полемики, навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; навыками принятия оптимальных управленческих решений.	Дневник по практике

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки по учебной практике получения первичных профессиональных умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы магистрантом, используются следующие материалы: дневник по учебной практике, отчет по учебной практике, характеристика руководителя практики, реферат, а также выполненные индивидуальные задания на учебную практику, ответы на контрольные вопросы, ответы на вопросы при устном опросе.

Одним из частей учебной практики является научно-исследовательская работа обучающегося студента. В период прохождения практики проводится научно-исследовательская работа, индивидуальные задания на которую выдаются студентам. Задание по данной работе выполняется индивидуально. Тематика научно-исследовательской работы студента-практиканта определяется темой выбранного научного исследования. В процессе прохождения практики студенты могут:

- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок;
- составлять разделы отчета по НИР;
- выступить с докладом на конференции.

После окончания учебной практики студентом должна быть подготовлена, проверена научным руководителем и опубликована **научная статья**, связанная с тематикой научного исследования

Дневник по учебной практике. Студенты при прохождении учебной практики обязаны вести дневник по установленной форме. В первый день практики в дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). Дневник прохождения учебной практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики самим студентом и должен в краткой форме отражать работу, выполненную во время прохождения практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Записи в дневнике должны подтверждаться подписью руководителя учебной практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент магистратуры представляет соответствующие виды отчетности, содержание и характер которых должны соответствовать структуре программы практики и устанавливаются в дневнике практики.

Отчет по учебной практике должен содержать аналитический материал, собранный и проработанный обучающимися во время практики. В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ учебной практики и выводы. В отчете также может найти отражение работа, выполненная обучающимся по заданию руководителя практики. Объем отчета 6-12 страниц. В отчете отображаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ научных предложений, изученных магистром на практике; изложение спорных, сложных правовых вопросов, возникающих по конкретным научным дискуссиям, и их анализ; основанный на нормативных материалам..

Характеристика руководителя учебной практики. Характеристика составляется на каждого практиканта руководителем практики от СФ БашГУ (если практика проходила на базе СФ БашГУ) или с каждого места прохождения учебной практики. Она подписывается руководителем практики от СФ БашГУ, руководителем органа (организации), заверяется печатью органа (организации). В характеристике должны быть указаны: - фамилия, имя, отчество студента, его курс обучения в университете; - наименование органа (организации) и его подразделения, в котором проходила учебная практика; - должность, фамилия и инициалы руководителя учебной практики; - вид

практики, дата начала и дата окончания учебной практики; - краткое изложение работы студента, выполненной во время прохождения учебной практики; - оценка личных и деловых качеств студента, включая его теоретические знания, практические умения и навыки, оценка уровня подготовки практиканта, проявленного им при выполнении заданий на практике, отношение к работе практиканта, уровень формирования общекультурных и профессиональных компетенций практиканта на момент окончания практики.

Реферат по учебной практике. По результатам прохождения учебной практики студентами составляется реферат. Содержание реферата определяется спецификой выбранной темы научно-исследовательской работы и направленностью подготовки магистрантов. Объем – около 10-15 страниц. В реферате должно содержаться описание и характеристика правоохранительных органов со ссылкой на нормативные акты. Качество выполнения реферата учитывается при вынесении общей оценки практики. Наиболее интересные результаты работ могут докладываться на конференциях студентов, молодых ученых и аспирантов, организуемых университетом, юридическим факультетом, кафедрами.

Вопросы для устного опроса практикантов учебной практики

1. Какие этапы научно-исследовательской работы вы можете выделить? Охарактеризуйте их?
2. Что такое монография?
3. Чем отличаются научные статьи от других видов статей?
4. В каких научных журналах можно сделать публикацию по теме вашего исследования?
5. Кто такой научный руководитель?
6. Каким образом подготовиться к выступлению на научной конференции по теме научного исследования?
7. С какими методами научного исследования вы знакомы?
8. Какие правоохранительные органы можете назвать?
9. Основные функции правоохранительных органов?
10. В чем суть правоохранительной деятельности?

Контрольные вопросы по учебной практике

1. Охарактеризуйте структуру места (базы) прохождения практики? Опишите особенности взаимоотношений между структурами места (базы) прохождения практики?
2. Охарактеризуйте документооборот места (базы) прохождения практики?
3. В чем состоит роль и предназначение юриста в месте (базе) прохождения практики?
4. Дайте определение и охарактеризуйте профессиональное правосознание?
5. Дайте определение и охарактеризуйте профессиональное поведение юриста?
6. Дайте определение и охарактеризуйте профессиональную этику юриста? Какое значение профессиональная этика имеет в деятельности юриста?
7. Какие формы этического, межличностного и профессионального поведения Вам известны? Охарактеризуйте их?
8. Студенту предлагается один из номеров Российской газеты и ставится сдача подготовить обзор нормативно-правовых актов с их краткой аннотацией?
9. Что такое коррупция и в каких формах она проявляется? Какие методы противодействия коррупционному поведению Вам известны?
10. Какие способы профессионального роста Вам известны?
11. Какие способы саморазвития Вам известны?

12. Студенту предлагается ситуация, в которой между двумя сотрудниками правового отдела возник межличностный конфликт и ставится задача предложить варианты разрешения данного конфликта?
13. Студенту предлагается ситуация, в которой в судебном разбирательстве юрист одной организации крайне негативно и в грубой форме высказался об умственных способностях юриста другой организации (противоположной стороны судебного спора).Опишите профессиональное поведение юриста противоположной стороны судебного спора.
14. Студенту предлагается ситуация, в которой к юристу обратился, крайне возбужденный и эмоциональный клиент за разъяснением ему какой-либо правовой ситуации. Какие формы профессионального поведения юриста возможны в данной ситуации?
15. Студенту предлагается ситуация, в которой в отдел полиции обратился гражданин с информацией о краже из его автомобиля портфеля с документами. Опишите дальнейшие юридические действия сотрудника полиции.
16. Студенту предлагается ситуация, в которой в юридическую клинику обратился гражданин с информацией, что в его дворе продают наркотики, а у него дети, и попросил проконсультировать его о вариантах правовой защиты от данной ситуации. Дайте консультацию.
17. Студенту предлагается ситуация, в которой сотрудник полиции отказался принимать заявление гражданина о совершении какого-либо преступления. Дайте правовую оценку поведения сотрудника полиции и предложите варианты правовой защиты гражданина.
18. Студенту предлагается ситуация, в которой сотруднику полиции лицо, подозреваемое в совершении преступления, предложило за взятку закрыть уголовное дело. Дайте правовую оценку ситуации и предложите варианты правовой и профессиональной защиты.
19. Студенту предлагается ситуация, в которой работодатель отказывается принимать от работника заявление об увольнении. Дайте консультацию работнику и предложите правовые варианты вручения работодателю заявления об увольнении.
20. Студенту предлагается ситуация, в которой в результате межличностного конфликта между соседями на бытовой почве, один из участников конфликта показывает удостоверение сотрудника полиции и угрожает другой стороне конфликта своими связями и служебным положением. Дайте правовую оценку поведению сотрудника полиции и предложите варианты правового поведения другой стороны.

Индивидуальные задания для студентов на учебную практику

Программой учебной практики при разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:
- учет уровня теоретической подготовки студента по дисциплинам общенаучного цикла и профессионального цикла к моменту проведения практики;
- доступность и практическая возможность сбора исходной информации;
- потребности кафедр СФ БашГУ или органа (организации), выступающей в качестве базы практики.

На учебной практике практиканты могут:
1) ознакомиться с различными этапами научно-исследовательской работы, методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, приобрести навыки научной работы по теме исследования;
2) вырабатывать способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (научная статья, тезисы доклада научной конференции).
3) изучать вопросы прохождения государственной службы в органах государственной власти и местного самоуправления, вопросы управления государственной службой в

Республике Башкортостан; оказывать помощь сотрудникам предприятия, организации, учреждения, добросовестно выполнять поручения руководителей на базе практики;
4) изучать федеральное и региональное законодательство, регулирующее организацию деятельности, структуру и полномочия органов государственной власти в Республике Башкортостан; ознакомиться с формами работы органов, порядком подготовки, принятия и опубликования правовых актов, указанных органов; ознакомиться с организацией работы юрисконсульта на предприятии, организации, учреждении, юридической клинике, его работы с правовой, налоговой, исковой и претензионной документацией, а также судебными делами.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№	Контролируемые этапы практики	Формируемые компетенции	Вид оценочного средства
1	Подготовительный этап (ознакомление заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики, общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики, подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации)	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	Контрольные вопросы, устный опрос
2	Основной этап (ознакомление с работой базы практики, выполнение учебных заданий)	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3); способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как	Индивидуальные задания, контрольные вопросы, устный опрос

		средством делового общения (ОК-4); компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5). способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2); готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8); способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	
3	Завершающий этап(обработка и анализ полученной на практике информации, подготовка отчета)	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3); способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4); способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);	Защита практики (дифференцированный зачет) – представление дневника практики, отчета по практике, реферата, характеристики руководителя

		способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);	

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показателями оценивания компетенций являются: письменный отчет по результатам прохождения практики, отзыв с базы прохождения практики, подписанный непосредственным руководителем практики и, как правило, заверенный печатью; дневник прохождения практики, с фиксацией конкретных дел и действий, выполняемых магистрантом-практикантом во время прохождения практики; устный отчет практиканта по результатам прохождения практики; ответы на вопросы преподавателя ,умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

«отлично» - отзыв с базы прохождения практики положительный, без замечаний, содержит подпись руководителя практики с базы практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет о прохождении практики составлен в полном соответствии с установленными требованиями, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью, реферат полно и обстоятельно характеризует правоохранительные органы, раскрываемые в нем, со ссылкой на действующие нормативно-правовые акты. Оценка «отлично» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

«хорошо» - отзыв с базы прохождения практики положительный, но с незначительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью, реферат достаточно объемно, но не детально, характеризует правоохранительные органы, раскрываемые в нем, со ссылкой на действующие нормативно-правовые акты. Оценка «хорошо» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

«удовлетворительно» - отзыв с базы прохождения практики положительный, но со значительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет составлен с недочетами, дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью; реферат поверхностно характеризует правоохранительные органы, раскрываемые в нем, со ссылкой на действующие нормативно-правовые акты. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом

уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

«неудовлетворительно» - отзыв с базы прохождения практики отрицательный и (или) не содержит подпись руководителя практики с базы практики и (или) не заверен печатью; письменный отчет не соответствует установленным требованиям, дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых студентом практикантом и (или) не заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и (или) не заверен печатью; реферат не раскрывает в достаточном объеме правоохранительные органы, либо содержит ссылки на недействующие нормативно-правовые акты. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном отчете студента по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы преподавателя, а также студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие для студ. вузов юрид. спец. / О. Э. Згадзай [и др.]. - М. : ЮНИТИ, 2014. - 335с. : ил. - Библиогр.: с.325.-(В пер.). - ISBN 978-5-238-02548-3 : 470р.
   Кол-во экземпляров: всего – 20
2. Судебная экспертиза : типичные ошибки / под ред. Е.Р. Россинской. - М. : Проспект, 2014. - 544с. - (В пер.). - ISBN 978-5-392-13423-6 : 500р.
   Кол-во экземпляров: всего – 10
3. Смирнов, В.Н.Адвокатура и адвокатская деятельность : учеб. пособие / В. Н. Смирнов, А. С. Смыкалин. - М. : Проспект ; Екатеринбург : Уральская государственная юридическая академия, 2015. - 312с. - ISBN 978-5-392-15468-5 : 235р.
   Кол-во экземпляров: всего – 10
4. Правоохранительные органы России: учеб. для юрид. спец. / Под ред. В.П. Божьева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 367с. Кол-во экземпляров: всего – 30.
5. Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности: учеб. для студ. вузов по спец. «Юриспруденция» / Под ред. В.В.Гордиенко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. – 463 с. Кол-во экземпляров: всего – 20.

Дополнительная учебная литература:

1. Михайлова, В.П. Юридическая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Михайлова, Н.И. Корытчекова, Л.А. Александрова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 392 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13029 — Загл. с экрана.
2. Теоретические основы государственной правоохранительной службы Российской Федерации: монография/НагорныхР.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 218 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536713
3. Чуфаровский, Ю.В. Юридическая психология [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 470 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54746 — Загл. с экрана.

4. Юридическая педагогика: Учебник / К.М. Левитан. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472873

7.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM, договор с ООО «Научно-издательским центром ИНФРА-М» от 21.03.2016
Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
Электронно-библиотечная система «ЭБ БашГУ», договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», договор с ООО «Нексмедиа» № 690 от 26.07.2016
Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор с ООО «Издательство «Лань» № 691 от 01.08.2016
База данных периодических изданий (на платформе East View EBSCO), договор с ООО «ИВИС» № 85-П от 10.06.2016
База данных периодических изданий на платформе Научной электронной библиотеки (eLibrary), Договор с ООО «РУНЭБ» № 1051 от 18.11.2015.

7.3. Перечень информационных технологий, используемых проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Office 2007 Номер лицензии 45400102
2. СПС КонсультантПлюс договор № 52442-с от 01.01.2016 г.
3. Система «Гарант» Договор № 10905 от 01.01. 2016 г.

8. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Руководитель практики от кафедры контролирует выход студентов на практику в соответствии с распределением нагрузки на кафедре. Сроки защиты практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Защита проводится в соответствии с учебным планом - конкретную дату определяет руководитель практики от кафедры и своевременно доводит до сведения студентов. В установленное время руководитель практики от кафедры в индивидуальном порядке проводит собеседование с каждым студентом о результатах практики.

Во время устного отчета по результатам практики руководитель практики от кафедр института может ставить перед студентом практические задачи для разрешения, в целях установления уровня сформированности профессиональных компетенций.

Во время устного отчета по результатам практики руководитель практики от кафедры может ставить перед студентом практические задачи для разрешения, в целях установления уровня сформированности профессиональных компетенций.

Вид учебных занятий	**Организация деятельности обучающегося**

Установочная конференция	ознакомление заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики, общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики, подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу , накопленный в ходе прохождения практики нормативный материал, обработка и анализ полученной на практике информации, подготовка отчета

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практики	**Перечень основного оборудования**
Помещение для юридической клиники «Правовой центр» кабинет. № 12 учебный корпус юридического факультета (пр. Ленина 47 а).	Ноутбук, стол, стулья, информационный стенд, доска, литература, принтер.

10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Общие рекомендации организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со сведениями о состоянии здоровья, рекомендациями медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обеспечивается созданием инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта;

д) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н.

В случае, если местом прохождение практики являет БашГУ (филиал), то необходимо указать следующее.

В каждом учебном корпусе обеспечен беспрепятственный доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в столовую, туалетные комнаты (оборудованы поручнями, информационными указателями и имеют достаточное пространство), гардеробы и аудитории. На территории Университета оборудованы места парковки автотранспорта инвалидов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеются контрастная маркировка дверных проемов, лестничных маршей и информационные указатели. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушение опорно-двигательного аппарата, обеспечена возможность входа в корпуса БашГУ (филиала) по пандусам для подъема в здания. Кабинеты оборудованы расширенными дверьми, обеспечивающими беспрепятственный вход и имеют достаточное рабочее пространство для практической деятельности.

Сроки прохождения практики определятся в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. При необходимости сроки прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть изменены по решению учебно-методического совета факультета (института).

Для руководства практикой назначаются руководители практики от кафедры и структурного подразделения БашГУ (филиала), которые составляют индивидуальный план-график прохождения практики с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

По окончании практики практикант составляет отчет и предоставляет его руководителю практики от кафедры. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета.

10.2. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест практики должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций.

10.3. Проведение текущей и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета.